



ADVYANE

INSTIGATEUR DE CHANGEMENT ET DE NOVATION


DOMAINE DE L'OFFRE : **ACCOMPAGNEMENT**

CATEGORIE: **AUDIT**

Type: **Audit interne**

OFFRE n° 2A16 – 01/02/2015

 **AUDIT**

 **ASSISTANCE EN CONTROLE INTERNE**

 **REPRÉSENTATION**

 **ORGANISATION VOYAGES**

Analyser ses processus



■ DESCRIPTION DE L'OFFRE

1. Cadrage de la mission d'audit (*contexte, périmètre, objectifs*)
2. Connaissance et approche globale des processus à auditer
 - Analyse documentaire et observation sur le terrain
 - Coordination et synthèse des informations et données
 - Modélisation si besoin des processus et de l'organisation souhaités
 - Connaissance et analyse des principaux dysfonctionnements connus par l'entreprise : recherche de l'origine, estimation de l'impact, détection de points communs...
 - Identification des principaux risques et incidents opérationnels et de non-conformité, estimation générale de leurs impacts potentiels
3. Analyse détaillée des processus à auditer (*selon cadrage préalable*)
 - Analyse sur le terrain, échanges avec les salariés
 - Si besoin, échanges avec quelques clients et/ou fournisseurs et/ou prestataires pour évaluer la perception de l'efficacité du processus (*comment est perçue la valeur ajoutée ? l'image de l'entreprise via le processus...*)
 - Modélisation des processus réellement pratiqués, comparaison avec les processus théoriques modélisés, mise en exergue des écarts
 - Identification et évaluation des principaux risques opérationnels et de non-conformité. Détection des principaux leviers d'amélioration, de fiabilisation, d'optimisation.
 - Recommandations
4. Projection du processus corrigé et plans d'actions
 - Modélisation globale du processus cible (*pour améliorer l'efficacité, la performance, l'image, pour rationaliser temps et coûts, pour monter en compétences...*)
 - Recensement des actions à planifier pour mettre en œuvre le processus cible
 - Analyse succincte des capacités de l'entreprise pour réaliser le changement (*ses atouts, ses moyens, ses compétences...*)
 - Synthèse générale des actions réalisables et priorisées en fonction de la capacité de l'entreprise
 - Planification des moyens à mettre en œuvre pour les actions priorisées

■ CETTE OFFRE NE PREVOIT PAS

- La rédaction des procédures et modes opératoires existants ou cibles
- La mise en œuvre du plan d'actions

■ LES + ET LES - DE L'OFFRE

LES PLUS:

- Un diagnostic objectif de ses processus
- Un audit mettant en exergue des leviers de performances et d'amélioration impactant l'image de l'entreprise, son climat interne, sa finance, les aspects RH (montée en compétences, valorisation des tâches et des personnes, contribution à l'amélioration des conditions de travail grâce à la réduction des anomalies polluant le quotidien des salariés...)
- La modélisation des processus

LES MOINS :

- Pas d'assistance à la mise en œuvre des plans d'actions (*voir offre correspondante*)

■ A QUI EST DESTINEE CETTE OFFRE

TPE, PME, ETI, Associations, Organismes paritaires, Fédérations, Collectivités rencontrant des anomalies opérationnelles ou ayant besoin de trouver des leviers de performances pour améliorer leur image, leur climat social, leur RH, leurs offres et produits/services, leur positionnement concurrentiel, réduire leurs coûts.

Tout **cabinet de conseil, d'audit et de Commissariat aux comptes** devant auditer une entreprise

■ MOYENS POUR REALISER CETTE PRESTATION

Le client doit fournir au consultant ADVYANE :

- Les informations, données et documents utiles et nécessaires à l'audit
- Les extractions de données demandées par le consultant
- Les coordonnées des contacts clés dans l'entreprise et des référents
- Les RDV et coordonnées des clients, fournisseurs, prestataires à rencontrer

Ce que réalise le consultant ADVYANE :

- Interviews des salariés, des clients, fournisseurs et prestataires
- Analyse sur le terrain et documentaire
- Modélisation de processus cibles
- Formalisation des constats, des risques, des axes d'amélioration et des plans d'actions